



## PREZYDENT MIASTA OTWOCKA

ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock  
tel.: +48 (22) 779 20 01 (do 06); fax: +48 (22) 779 42 25  
www.otwock.pl e-mail: umotwock@otwock.pl

WOŚ.272.13.2023.2

Otwock, dnia 14 czerwca 2023 r.

### ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej na zadanie pn:

**„Wykonanie tzw. Zielonej galerii edukacyjnej pełniące funkcje wiaty przystankowej”**

*Zaproszenie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2009 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)*

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie jednej Zielonej galerii edukacyjnej pełniące funkcje wiaty przystankowej według koncepcji załączonej do niniejszego zaproszenia.

#### 2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) Wykonanie jednej zielonej galerii edukacyjnej pełniące funkcje wiaty przystankowej według koncepcji i specyfikacji załączonej do niniejszego zaproszenia – oznaczona w koncepcji jako nr 1 – wiata duża (420 x 200 x 260) zmodyfikowana zgodnie z dołączonymi do koncepcji rysunkami oznaczonymi jako nr 1 i nr 2.
- 2) Transport i montaż Zielonej galerii edukacyjnej na terenie nieruchomości oznaczonej jako działka nr 62/8 obr. 46 przy ul. Andriollego w Otwocku.
- 3) Objęcie zielonej galerii edukacyjnej pełniące funkcje wiaty przystankowej co najmniej 24 miesięczną gwarancją, licząc od dnia oddania jej do użytkowania, przy czym gwarancja nie obejmuje ewentualnych szkód wywołanych aktami wandalizmu i działaniami osób trzecich.

#### 3. Wymagania dotyczące udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawca musi posiadać potencjał techniczny i merytoryczny oraz odpowiednie kwalifikacje do wykonania zamówienia.
- 2) Powyższy warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, iż wykonał co najmniej trzy zadania polegające na budowie drewnianej infrastruktury, każde o wartości powyżej 50 000,00 zł.

#### 4. Wymagany (nieprzekraczalny) termin realizacji zamówienia: do 23.07.2023 r.

#### 5. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Łączna cena ofertowa brutto – 100 %

#### 6. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy wg załączonego wzoru – zał. Nr 1.
- 2) Oświadczenie – zał. Nr 3

#### 7. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

W cenę należy wliczyć:

- a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom i o najniższej cenie.

#### 8. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 21 czerwca 2023 r. do godz. 12:00** na adres email: [środowisko@otwock.pl](mailto:środowisko@otwock.pl)
- 2) Opis sposobu przygotowania oferty:
  - a) dokumenty określone w pkt. 6 należy wypełnić, podpisać, zeskanować i przesłać na adres email [środowisko@otwock.pl](mailto:środowisko@otwock.pl)
  - b) ceny w ofercie (załącznik nr 1) mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
  - c) oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
- 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

#### 9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Jakub Grzywacz – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska tel. (22) 779-20-01 w. 171  
Monika Michalak - inspektor Wydziału Ochrony Środowiska tel. (22) 779-20-01 w. 171.

#### 10. Zamawiający ma prawo do:

- 1) wezwania Wykonawcy w zakresie uzupełnienia dokumentów;
- 2) wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia jego oferty jeżeli Wykonawca nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego;
- 3) poprawiania omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty;

#### 11. Udzielenie zamówienia:

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni opisane wymagania oraz zaoferuje najniższą cenę brutto.
- 2) Przez przyjęcie oferty rozumie się zawarcie umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
- 3) Wybrany Wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony telefonicznie oraz pocztą elektroniczną o zaakceptowaniu oferty.

#### 12. Inne:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podawania przyczyny.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania oferenta do uzupełnienia oferty w przypadku ewentualnych braków formalnych.

#### W załączeniu:

Załącznik nr 1 - Wzór oferty cenowej

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 3 – Oświadczenie

**z up. Prezydenta Miasta Otwocka**

Naczelnik  
Wydziału Ochrony Środowiska

Jakub Grzywacz

....., dnia.....r.

**Zamawiający:**

Miasto Otwock, reprezentowane przez:  
Prezydenta Miasta Otwocka,  
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock,  
tel. (22) 779-20-01

**Wykonawca:** zarejestrowana nazwa / imię i nazwisko:

.....

.....

adres Wykonawcy: ulica: ..... nr domu: .....

kod: ..... miejscowość: .....

powiat: ..... województwo: .....

tel.: .....

fax: .....

REGON:.....

NIP: .....

**OFERTA CENOWA**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn:

**Wykonanie tzw. Zielonej galerii edukacyjnej pełniącej funkcje wiaty przystankowej**

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

L.p.	Wyszczególnienie prac do wykonania	jedn. miary	liczba	Cena jednostkowa brutto [ PLN ]	Cena całkowita brutto [ PLN ]
1.	Wykonanie zielonej galerii edukacyjnej wraz z transportem i montażem	szt.	1		

**Cena całkowita brutto słownie:**

.....

**Długość udzielonej gwarancji w zakresie trwałości, funkcjonalności i estetyki wykonanego elementu infrastruktury tj. zielonej galerii (w miesiącach): .....**

- Oświadczam że:
  - posiadam potencjał techniczny i merytoryczny oraz odpowiednie kwalifikacje do wykonania zamówienia.
  - wykonałem co najmniej trzy zadania polegające na budowie infrastruktury edukacyjnej oraz przeprowadzeniu warsztatów dla dzieci, każde o wartości powyżej 50 000,00 zł.

3. Załączam dokumenty potwierdzające zrealizowanie co najmniej trzech zadań polegających na budowie infrastruktury edukacyjnej oraz przeprowadzeniu warsztatów dla dzieci, każde o wartości powyżej 50 000,00 zł.

Dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO - stosowana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Zamawiający: Gmina Otwock, którą reprezentuje: Prezydent Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, Tel. (22) 779 20 01, fax. (22) 779 42 25;
- inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest: Mateusz Borowicz, Tel. (22) 779 20 01 wew. 121, adres e-mail, [iod@otwock.pl](mailto:iod@otwock.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 69 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), zwana dalej „Ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy PZP;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu:
  - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

....., dnia.....r.

**Zamawiający:**

Gmina Otwock, którą reprezentuje  
Prezydent Miasta Otwocka,  
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock,  
tel. 22 779 20 01

**Wykonawca / zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:**

.....

.....

adres Wykonawcy: ulica ..... nr domu .....

kod ..... miejscowość .....

powiat ..... województwo .....

tel.: ..... e-mail: .....

REGON:..... NIP: .....

*Dot. wykonania tzw. Zielonej galerii edukacyjnej pełniącej funkcje wiaty przystankowej*

**OŚWIADCZAMY, ŻE:**

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

.....  
(podpis Wykonawcy)