

.....  
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Dane Wykonawcy:

Nazwa: .....

.....

Siedziba: .....

.....

Poczta elektroniczna (e-mail): .....

Numer telefonu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

### FORMULARZ OFERTOWY

z dnia .....

Nawiązując do Zapytania w sprawie złożenia oferty cenowej na zadanie pn.: „**Wykonanie, dostawa i montaż mebli biurowych w Urzędzie Miasta Otwocka**”

1. Oferuję wykonanie usługi, zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu i pozostałymi załącznikami załączonymi do niniejszego zapytania, za łączną kwotę:

brutto: ..... PLN

(słownie: ..... )

w tym: stawka podatku VAT .....%, tj. .... PLN

netto: ..... PLN.

2. Zobowiązuję się do wykonania w/w zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i wzorze umowy w terminie ..... tygodni od daty zawarcia umowy.

3. Na wykonane dostawy mebli udzielam ..... miesięcznej gwarancji (min. 12 miesięcy), licząc od daty odbioru końcowego.

4. Zamówienie zrealizuję(emy):

a) bez udziału podwykonawców

b) z udziałem podwykonawców

Lp.	Firma i adres Podwykonawcy	Część zamówienia, której zostanie powierzone Podwykonawcy
1.		