

ZAPROSZENIE
do złożenia oferty cenowej na przygotowanie i dostarczenie posiłków dla dzieci
przebywających na zorganizowanych półkoloniach
na terenie miasta Otwocka w okresie wakacji 2022.

Zamówienie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro - art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

I. ZAMAWIAJACY

Miasto Otwock, 05-400 Otwock, ul. Armii Krajowej 5, NIP 532-10-07-014, REGON 013268770

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dostarczenie wyżywienia dla dzieci w formie ciepłego posiłku (zupa + II danie) według specyfikacji określonej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

+
a) Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dostarczenie posiłków dla dzieci przebywających na zorganizowanych półkoloniach na terenie miasta Otwocka w okresie wakacji 2022. Okres obejmujący realizację przedmiotu zamówienia wynosi następujące terminy:
- od 27 czerwca 2022 r. do 29 lipca 2022 r.

Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczenia posiłków w dni, w których odbywają się zajęcia tj. od poniedziałku do piątku, dla dzieci w okresie wakacji 2022 r.

b) Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczenia posiłków według poniższej specyfikacji:

Lp.	Nazwa organizacji	Termin wypoczynku	Liczba uczestników
1.	Otwocka Spółdzielnia Mieszkaniowa Klub „Perła” i „Batory”	27.06. - 01.07.2022 r.	77 x 5 dni = 385 posiłków
		04.07. – 08.07.2022 r.	80 x 5 dni = 400 posiłków
			ogółem: 157 x 5 dni = 785 posiłków
2.	Powiatowy Młodzieżowy Dom Kultury	27.06. - 08.07.2022 r.	75 x 10 dni = 750 posiłków
		27.06. - 22.07.2022 r.	105 x 20 dni = 2100 posiłków
			ogółem: 2850 posiłków
3.	Miejski Ośrodek Kultury Turystyki i Sportu Klub „Smok”	27.06. - 22.07.2022 r.	30 x 20 dni = 600 posiłków
			ogółem: 600 posiłków
4.	Otwocki Klub Sportowy „Start”	11.07. – 15.07.2022 r.	43 x 5 dni = 215 posiłków
		25.07. – 29.07.2022 r.	43 x 5 dni = 215 posiłków
			ogółem: 86 x 5 dni = 430 posiłków

Ogółem: 4665 obiadów

Godziny dostarczania posiłków zostaną ustalone indywidualnie przez Wykonawcę i Organizatora półkolonii.

c) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i normami bezpieczeństwa zgodnymi ze wszelkimi standardami. Posiłki muszą spełniać wymogi żywienia zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

d) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczał posiłki własnym transportem, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury (w przypadku dań ciepłych mają być one utrzymane w odpowiedniej temperaturze do momentu wydania ich dzieciom), porcjowanych w naczyniach jednorazowych. Naczynia jednorazowe zastosowane do wydawania porcjowanych posiłków muszą posiadać odpowiednie atesty higieniczne. Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy przedstawienia tych atestów.

e) Zamawiający wymaga, aby osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia (przygotowujące posiłki) posiadały aktualne orzeczenie lekarskie, niezbędne przy wykonywaniu czynności polegających na kontakcie z żywnością. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył do każdego posiłku odpowiednią ilość sztućców i naczyń jednorazowego użytku.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 27 czerwca do 29 lipca 2022 r.

IV. OPIS SPOSOBU ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Otwocka, bud. B pok. Nr 1 lub przesłać na adres: Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock (decyduje data wpływu do kancelarii).

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona w Urzędzie Miasta lub przesłana na adres: **Urząd Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock (decyduje data wpływu do kancelarii)** wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub kopią zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej do dnia **10 czerwca 2022 r. do godz. 13.00.**
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu **10 czerwca 2021 r.** do godz. 15.00. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena – 100%

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego lub braku wyboru najkorzystniejszej oferty.

VIII. OSOBA UPRAWNIONA DO UDZIELANIA INFORMACJI

Magdalena Szczęsna, Agnieszka Dąbrowska, Wydział Promocji i Spraw Społecznych
tel. 22 788 37 18, 22 779 20 01 w. 170.

Z up. Prezydenta Miasta Otwocka

Paweł Walo
Wiceprezydent Miasta

W załączeniu:

Załącznik nr 1 - Wzór oferty cenowej

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna dla klientów Urzędu Miasta Otwocka.

....., dnia.....r.

Zamawiający:

Gmina Otwock, którą reprezentuje
 Prezydent Miasta Otwocka,
 ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock,
 tel. fax

Wykonawca / zarejestrowana nazwa/ imię i nazwisko:

.....

adres Wykonawcy: Ulica nr domu
 kod miejscowość
 powiat województwo

tel.:

fax:

REGON:

NIP:

OFERTA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

.....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto:zł

(słownie:)

podatek VAT % tj:zł.

(słownie:)

brutto:zł.

(słownie:)

2. Termin realizacji umowy: **do**.....
3. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej warunki umowy akceptuję bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty jako najkorzystniejszej do zawarcia umowy na ww. warunkach.
4. Załącznikami do oferty cenowej są:
- a) kserokopia aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

Dnia

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**- stosowana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający: Gmina Otwock, którą reprezentuje: Prezydent Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, tel. (22) 779 20 01, fax (22) 779 42 25;
2. inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest: Pan Mateusz Borowicz, tel. 22 779 20 01 wew. 121, adres e-mail, iod@otwock.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

czytelny podpis składającego wniosek

.....