

Zamawiający:
Szkoła Podstawowa nr 1
im. W. Reymonta w Otwocku
Reprezentowana przez Dorotę Rejek - dyrektora
ul. Karczewska 14/16
05 - 400 Otwock

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej na zadanie

pt.: Wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) na przebudowę części budynku dla potrzeb istniejącej kuchni i stołówki (części piwnicznej i części parteru) w SP1 w Otwocku wraz z projektem technologicznym

Zamówienie do którego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) – podstawa wyłączenia- art. 2 ust. 1 pkt 1) ww. ustawy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wykonanie projektu funkcjonalno-użytkowego przebudowy na przebudowę części budynku dla potrzeb istniejącej kuchni i stołówki (części piwnicznej i części parteru) w SP1 w Otwocku wraz z projektem technologicznym

istniejącej kuchni i stołówki, zlokalizowanej w pomieszczeniach piwnicznych, adaptacji 2 sal lekcyjnych na parterze na stołówkę z uwzględnieniem windy gastronomicznej między kondygnacjami.

Oprócz PFU wymagane jest wykonanie projektu technologicznego

Na potrzeby wykonania projektu dopuszczalna jest wizja lokalna po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

Czas wykonania PFU z projektem technologicznym - 60 dni kalendarzowych (bez dokumentów wymagających uzgodnień z MWKZ i Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną).

Dokumentacja winna być wykonana w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 1 egz. w wersji cyfrowej obejmującej standard WCAG 2.0.

PFU ma zawierać m.in.

- Opis przedmiotu zamówienia (zgodny z treścią ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019)
- Warunki wykonania i odbioru projektu
- Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych

- Koncepcyjny projekt remontowy
- Kosztorys dla wykonania zadania z podziałem na koszt prac projektowych i robót budowlanych
- Harmonogram realizacji

W projekcie należy uwzględnić w szczególności następujący wykaz pomieszczeń wraz z określeniem ich funkcjonalności, tj.:

PRZEBUDOWA:

- pomieszczenia kuchni
- pomieszczenia stołówki
- pomieszczenia magazynowe

ROZBUDOWA:

- winda wewnętrzna (gastronomiczna)

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami dla wskazanego zamówienia oraz na warunkach ustalonych z Wykonawcą na podstawie umowy.

Zamówienie będzie obejmowało również przeniesienie autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji.

- Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Kod: 71000000-8

Opis: Usługi Architektoniczne, Budowlane,

- Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu tj.;

- Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Na potwierdzenie ww. wykonawca złoży oświadczenie – **załącznik nr 2** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone oświadczenia dla każdego z nich).

2) spełniają następujące warunki udziału:

- Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie należycie wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na wykonaniu Projektu Funkcjonalno-Użytkowego lub Projektu Budowlanego w zakresie którego zawierało się wykonanie prac dotyczących budowy i/lub przebudowy, kuchni.– **załącznik nr 3**.

- Warunek zostanie za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej 1 osobą,

która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na stanowisku: Projektant, posiadającą ważne uprawnienia budowlane w specjalności architektoniczno-budowlanej. Na potwierdzenia ww. warunków wykonawca złoży oświadczenie – **załącznik nr 4**.

2. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów

w kryteriach:

a) „Łączna cena ofertowa brutto” – C;

b) „Termin wykonania” - T

2) Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$
Termin wykonania	40%	40	$T = \frac{\text{Najkrótszy termin}}{\text{Termin badanej oferty}} \times 40\text{pkt}$
RAZEM	100%	100	

3) Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + T$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

T – punkty uzyskane w kryterium „Termin wykonania”.

• Maksymalny termin jaki może zaoferować Wykonawca to 60 dni kalendarzowych

4) Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

5) Ocena punktowa w kryterium „Termin wykonania” dokonana zostanie na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie terminu wykonania prac.

6) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

7) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

8) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

3. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

1) formularz ofertowy wg załączonego wzoru – zał. nr 1

2) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez

Wykonawcę)

3) Oświadczenia – zał. nr 2, 3, 4

4. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

1) Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.

5. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

1) **Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia 18.03.2022 r. godz. 12⁰⁰ w wersji pisemnej – Szkoła Podstawowa nr 1 im. W. Reymonta w Otwocku, ul. Karczewska 14/16 - sekretariat**

2) Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

– ceny i termin wykonania zamówienia w ofercie mają być wyrażone cyfrowo

– oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

3) Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

4) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.

6. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

a) Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 18.03.2022 r. godz. 12³⁰ w siedzibie Zamawiającego: sekretariat

7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Dorota Rejek tel. 570 389 111, email sekretariat.sp1@gazeta.pl

8. Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy w zakresie uzupełnienia dokumentów (nie dotyczy formularza oferty).

9. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę wykonawcy jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych przez Zamawiającego.

10. Zamawiający ma prawo do poprawiania omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania. W załączeniu:

Załącznik nr 1 - formularz oferty cenowej

Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4– wykaz usług

Załącznik nr 3– wykaz osób

Załącznik nr 5– projekt umowy