

KOSZTY OGÓŁEM:	4 380	3 000	1380
----------------	-------	-------	------

Oświadczam(y), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
2. w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
3. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
4. oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
5. oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Prezes  
Mazowieckiego  
Stowarzyszenia  
Żeglarskiego  
Niepełnosprawnych  
TEL. 501 196 507

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferenta)

Data ..... 27.02.2019 .....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym - potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

*Oferta spełnia wymogi formalne*

*28.02.2019r*

*A. Dybcowski*

# Starosta Otwocki

Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych



ul. Górna 13, 05 – 400 Otwock  
tel. (22) 778-1-324  
fax (22) 778-1-302

Otwock, dnia 5 luty 2019 r.

S.OS.4222.35.2019.ET

## ZAŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 217 § 2 pkt. 2 i art. 218 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz.U. z 2018 roku, poz. 2096) zaświadcza się, że klub sportowy pn. „**Mazowieckie Stowarzyszenie Żeglarzy Niepełnosprawnych**” został wpisany do ewidencji klubów sportowych, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej prowadzonej przez Starostę Otwockiego pod pozycją nr **35**.

**Data wpisu do ewidencji klubów sportowych: 9 luty 2015 rok.**

### Teren działania:

Rzeczpospolita Polska

### Siedziba Klubu:

Nabrzeż 100  
05-480 Karczew

### Władze stowarzyszenia:

#### Zarząd:

1. Bogdan Wiśniewski – Prezes
2. Elżbieta Zawadka – członek Zarządu
3. Jolanta Dowgiałło - członek Zarządu

#### Komisja Rewizyjna:

1. Bogusław Gałązka – Przewodniczący
2. Emilia Janiszewska - członek Komisji Rewizyjnej
3. Ireneusz Paprocki – członek Komisji Rewizyjnej

Rozdział VI § 46 Statutu klubu sportowego „**Mazowieckie Stowarzyszenie Żeglarzy Niepełnosprawnych**”: *Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia oraz podpisywania umów i zobowiązań w jego imieniu uprawniony jest Prezes Zarządu jednoosobowo lub dwóch pozostałych członków łącznie.*

Opłatę skarbową w wysokości 17 złotych uiszczono w dniu 5 lutego 2019 roku.

### Otrzymują:

1. Wnioskodawca.
2. Aa.

**STAROSTA**  
*Cezary Łukaszewski*



R. R. Tymiński  
28.02.2019 r.  
A. H. G. G. G.



## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „, pobieranie\*/niepobieranie\*“.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	MIASTO OTWOCK			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1</sup>	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO			
4. Tytuł zadania publicznego	Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej „ VIII Edycja „Szantowisko” impreza kulturalna”			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2</sup>	Data rozpoczęcia	01.03.2019.	Data zakończenia	30.04.2019

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Mazowieckie Stowarzyszenie Żeglarzy Niepełnosprawnych, ewidencja klubów sportowych Starosty Otwockiego nr.35, Nadbrzeż 05-480 Karczew Nr konta:51175000120000000033105673 Raiffaisen POLBANK
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Bogdan Wiśniewski, tel.501196507, ahoymaz@wp.pl

<sup>1</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Impreza kulturalna zostanie zorganizowana w PMDK w Otwocku. Impreza kulturalna, promująca pieśni i ceremoniał żeglarski z aktywnym udziałem widowni, projekcja materiałów audiowizualnych z z rejsów osób niepełnosprawnych. Planujemy projekcje filmu o tematyce żeglarskiej, aukcję fotografii marynistycznych i pamiątek żeglarskich, koncert solistów, chóru i zespołów szantowych.

#### 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Upowszechnianie kultury żeglarskiej i ceremoniału żeglarskiego
- Integracja osób niepełnosprawnych ze społeczeństwem, poprzez prezentowanie w formie wydarzenia kultury żeglarskiej.
- Popularyzacja pieśni żeglarskiej i ceremoniału żeglarskiego.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4</sup> (zł)
1	Przygotowanie, organizacja, realizacja koncertu, w tym: materiały i narzędzia do scenografii, paliwo do samochodów, oprawa internetowa, projekt i druk plakatów, materiały biurowe, itp.	3000	3000	0
7	Koordinacja zadania	720	0	720
8	Księgowość zadania	200	0	180
9	Wolontariat	360	0	360
	Konferansjer	120	0	120

<sup>3</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10000 zł.

<sup>4</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.