

Ogłoszenie nr 543580-N-2018 z dnia 2018-04-12 r.

Gmina Otwock: wiadzczenie przez wykonawc usługi wsparcia technicznego oraz kompleksowej obsłgi informatycznej z cyklicznym przyrostowym szyfrowanym back-upem danych dla Urz du Miasta Otwocka w okresie od dnia 1 kwietnia 2018 do dnia 31 grudnia 2018 roku oraz wsparciem merytorycznym dla funkcji Administratora Bezpiecze stwa

Informacji w Urz dzie Miasta Otwocka.

OG/ OSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usłgi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowi zkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze rodków Unii Europejskiej**

Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mog ubiega si wyŁcznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działno , lub działno ich wyodr bnionych organizacyjnie jednostek, które b d realizowaŁ zamówienie, obejmuje spoŁczn i zawodow integracj osób b d cych członkami grup spoŁecznie marginalizowanych**

Nie

Nale y poda minimalny procentowy wska nik zatrudnienia osób nale cych do jednej lub wi cej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy ni 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJ CY

**Post powanie przeprowadza centralny zamawiaj cy**

Nie

**Post powanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiaj cy powierzyŁpowierzyli przeprowadzenie post powania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiaj cy powierzyŁpowierzyli prowadzenie post powania:**

**Post powanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiaj cych**

Nie

Je eli tak, nale y wymieni zamawiaj cych, którzy wspólnie przeprowadzaj post powanie oraz poda adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Post powanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiaj cymi z innych pa stw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania post powania wspólnie z zamawiaj cymi z innych pa stw członkowskich Unii Europejskiej ó maj ce zastosowanie krajowe prawo zamówie publicznych:**

**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Otwock, krajowy numer identyfikacyjny 1326877000000, ul. Armii Krajowej 5, 05400 Otwock, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 227 792 001, e-mail [umotwock@otwock.pl](mailto:umotwock@otwock.pl), faks 227 794 225.

Adres strony internetowej (URL): [www.bip.otwock.pl](http://www.bip.otwock.pl)

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJCEGO:** Administracja samorządowa

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podziałowi zamówień między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

**I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Tak

[www.bip.otwock.pl](http://www.bip.otwock.pl)

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Tak

[www.bip.otwock.pl](http://www.bip.otwock.pl)

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać: Elektronicznie**

Nie

adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Nie

Inny sposób:

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Tak

Inny sposób:

Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 18 ustawy z

dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2016 r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529), osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Adres:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku, kod 05-400, budynek B, pok. nr 1

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie

Nieograniczony, bezpłatny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

## SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** świadczenie przez wykonawcę usług wsparcia technicznego oraz kompleksowej obsługi informatycznej z cyklicznym przyrostowym szyfrowanym back-upem danych dla Urzędu Miasta Otwocka w okresie od dnia 1 kwietnia 2018 do dnia 31 grudnia 2018 roku oraz wsparciem merytorycznym dla funkcji Administratora Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miasta Otwocka.

**Numer referencyjny:** WZP.271.30.2018

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:**

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku**

**partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usług lub roboty budowlane:** 1. Szczegółowe informacje dotyczące wykonywanej usługi:

1.1 Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do: 1) zapewnienia Zamawiającemu kompleksowej obsługi informatycznej w formie zdalnej i dyżurów on-site; 2) zapewnienia Zamawiającemu dostępu do zdalnej pomocy technicznej w trybie 24/7/365 za pomocą dedykowanej infolinii; a) czas reakcji na przyjęcie zgłoszenia wynosi do 15 minut od momentu zgłoszenia; b) czas naprawienia zgłoszenia krytycznego

wynosi nie więcej niż 4 godziny od momentu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia; c) wszystkie zgłoszenia będą zarejestrowane w systemie do przyjmowania i realizacji zgłoszeń.

Na koniec każdego miesiąca Wykonawca przedstawi Zamawiającemu raport zgłoszeń.

3) zapewnienia stałych dyżurów on-site w siedzibie Zamawiającego, w dni pracy Urzędu Miasta Otwocka, w wymiarze 2 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie co najmniej jednego pracownika obsługi IT: a) osoba zatrudniona na stanowisku on-site będzie posiadała wykształcenie co najmniej średnie i minimum 3-letnie doświadczenie w obsłudze projektów informatycznych w sektorze publicznym (administracja publiczna); b) osoba zatrudniona na stanowisku on-site będzie nadzorowana przez projekt managera technicznego oddelegowanego przez Wykonawcę do nadzorowania projektu. Opiekun techniczny będzie miał minimum 5-letnie doświadczenie w nadzorze nad projektami informatycznymi oraz będzie posiadał certyfikat z zarządzania projektami co najmniej Prince Foundation lub inny równoważny

4) zapewnienie kompleksowej i pełnej dostępnoci systemów informatycznych Urzędu Miasta; 5) biuroce administracji i zarządzanie infrastrukturą informatyczną Urzędu Miasta; 6) administracji i zarządzanie siecią informatyczną Urzędu Miasta; 7) sporządzenia i weryfikowania codziennych szyfrowanych back-upów danych w technologii end-to-end encryption oraz okresowego sporządzenia kopii najważniejszych plików konfiguracyjnych, w technologii end to end z zastosowaniem podziału prywatnych kluczy szyfrujących w trybie przyrostowym w odpowiednim dostosowanym do tego bezpiecznym narzędziu. Back upy będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na infrastrukturze innej niż Zamawiającego, której minimalna pojemność to 5 TB przeznaczonych wyłącznie dla Zamawiającego. System do back upu musi spełniać kryteria zabezpieczenia danych co najmniej posiadający funkcjonalności szyfrowania end-to-end encryption, szyfrowanie plików i folderów z możliwością odzyskiwania plików i zaszyfrowanych przesyłanych plików, a także zapewnia w pełni szyfrowaną archiwizację i szyfrowany back-upów. Zastosowana technologia powinna umożliwiać wyłączenie z dostępu do przechowywanych danych dla Administratora (przez którego rozumiany jest Administrator Bezpieczeństwa Informacji a od dnia 25 maja 2018r. Inspektora Ochrony Danych) oraz wyłączone z dostępu do przechowywanych danych dla usługodawcy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania back-upów metod wskazanych w swojej ofercie, tj. i i i i i i i i i i . 8) pomocy merytorycznej przy wyborze, modernizacji oprogramowania i sprzętu komputerowego; 9) zapewnienia nadzoru oraz serwisu urządzeń komputerowych w tym, wymiany uszkodzonych części i podzespołów urządzeń komputerowych, bez uwzględnienia wymaganych części zamiennych, koszt których poniesie Zamawiający; 10) zapewnienia nadzoru odnośnie prawidłowego funkcjonowania i zabezpieczenia: sieci, systemów, aplikacji, baz danych oraz archiwizacja; 11) udzielania pomocy pracownikom Urzędu Miasta w zakresie obsługi sprzętu komputerowego, multimedialnego i programów; 12) możliwość korzystania z konsultacji telefonicznych i osobistych; 13) aktualizacja wersji oprogramowania dostarczanego przez producentów; 14) w razie konieczności wykonania prac serwisowych i administracyjnych związanych z utrzymaniem systemów po godzinach urzędowania i w dni wolne od pracy; 15) zagwarantowania jak najszybszego przywrócenia pełnej sprawności systemów informatycznych w przypadku wystąpienia awarii; 16) wydawania opinii technicznej dla potrzeb likwidacji sprzętu komputerowego; 17) przestrzegania zapisów regulaminów i instrukcji dotyczących polityki informatycznej urzędu i pomoc w ich opracowaniu; 18) biuroce aktualizacji i naprawy sieci informatycznej; 19) biuroce dostosowywania sieci informatycznej oraz wiadczonych usług do obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych 20) w przypadku konieczności zakupu dodatkowego sprzętu lub oprogramowania koszt ponosi Zamawiający - po uprzedniej akceptacji kwoty.

2.1 W ramach usługi wsparcia technicznego, Zamawiający wymaga również świadczenia usług serwisowych w poniższym zakresie: 1) Wykonawca zapewni możliwość dokonywania wszelkich zgłoszeń

w ramach wiadczonych usług pisemnie, telefonicznie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej; 2) wsparcie Wykonawcy przy rozwiązywaniu problemów/zgłaszaniu awarii związanych z działaniem oprogramowania dokonywane będzie w trybie 24/7, tj. 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu; 3) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszoną awarię nie dłuższy niż 15 minut licząc od momentu zgłoszenia, w przypadku awarii krytycznych czyli takich, które powodują, iż posiadany system przestaje funkcjonować, a bez niego jego podstawowe funkcje nie mogłyby poprawnie pełnić. Jeżeli czas usuwania awarii krytycznej przekroczy 4 godzin od momentu zgłoszenia, wykonawca w tym czasie zapewni, zainstaluje oraz skonfiguruje system zastępczy pozwalający na realizację zadań przez Zamawiającego; 4) w przypadku pozostałych awarii, innych niż określone w pkt 3, a bez tego nieprawidłowego funkcjonowania oprogramowania, niemających wpływu na poprawne funkcjonowanie systemu, czas naprawy nie będzie dłuższy niż 7 dni od dnia zgłoszenia; 5) w przypadku wystąpienia skomplikowanej usterki systemowej termin naprawy zostanie uzgodniony między Zamawiającym a Wykonawcą; 6) konsultacji i doradztwa w zakresie administracji, użytkowania i rozbudowy systemu; 7) innych czynności mających na celu zapewnienie prawidłowego działania i korzystania z systemu; 8) Wykonawca udostępni nieodpłatnie system do obsługi zgłoszone pracowników Urzędu Miasta Otwock; 9) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu miesięcznych raportów w formie .pdf z przyjętych i rozwiązanych zgłoszeń.

**2.1.2** Dodatkowo zobowiązania wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia: 1) wykonawca do dnia 31 maja 2018 r. dokona wsparcia we wdrożeniu systemu do bezpiecznego przetwarzania, przesyłania danych, z wykorzystaniem najnowszych technologii szyfrowania danych

**2.1.3** Po wykonaniu czynności opisanych w ust. III pkt. 3 ppkt 2.1.3, Wykonawca ka dorazowo dostarczy pisemną rekomendację Systemu i rekomendację wdrożenia.

**II.5) Główny kod CPV: 72611000-6**  
**Dodatkowe kody CPV:**

**II.6) Całkowita wartość zamówienia** (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów ó szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:** Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**

miesiącach:    lub    dniach:

lub

**data rozpoczęcia:    lub    zakończenia:**

Okres w miesiącach	Okres w dniach	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
		2018-04-01	2018-12-31

## **II.9) Informacje dodatkowe:**

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

##### **III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków:

Informacje dodatkowe

##### **III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków:

Informacje dodatkowe

##### **III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: → Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaza e, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał lub ó w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych o należyte wykonuje, co najmniej 1 usług polegaj c na zapewnieniu wsparcia technicznego w trybie 24/7/365. a) usługa była/jest świadczona nieprzerwanie w sposób ciągły przez okres co najmniej 3 kolejnych miesięcy; b) wartość wykonanej/wykonywanej usługi wynosi/wynosi co najmniej 150 000,00 zł brutto; c) obejmowała swym zakresem dostęp online do bazy wiedzy, budowanej i utrzymywanej przez producenta oprogramowania; UWAGA! Éprzez jedn ę usług Zamawiający rozumie jeden/kontrakt/umow . Éw przypadku usług b d cych w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie wartości i czasu wykonywania danej usługi dotycz c i umowy ju zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczę cia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert). → Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaza e, i dysponuje/b dzie dysponowa c co najmniej 1 osob , posiadaj c co najmniej 6-miesięczne doświadczenie związane z zarządzaniem projektami posiadaj c a certyfikat PRINCE2 FOUNDATION; Wykazana osoba/osoby, wykonywa b dzie przedmiot zamówienia w zakresie, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 5 oraz w § 2 ust. 4 Istotnych postanowie umowy (IPU), stanowi cych załącznik nr 8 do SIWZ.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonuj cych czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacj ą o kwalifikacjach zawodowych lub do świadczeniu tych osób: Nie

Informacje dodatkowe:

#### **III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

##### **III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp** Nie Zamawiający przewiduje następuj ce fakultatywne podstawy wykluczenia:

#### **III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWC ą W CELU WYSTĄPIENIA PODLEGAJĄCEGO POTWIERDZENIU, JEŻELI NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ**

**SPE/ NIA WARUNKI UDZIA/ U W POST POWANIU ORAZ SPE/ NIA KRYTERIA SELEKCJI**

**O wiadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spefianiu warunków udzia w post powaniu**

Tak

**O wiadczenie o spefianiu kryteriów selekcji**

Nie

**III.4) WYKAZ O WIADCZE LUB DOKUMENTÓW , SK/ ADANYCH PRZEZ WYKONAWC W POST POWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNO CI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

**III.5) WYKAZ O WIADCZE LUB DOKUMENTÓW SK/ ADANYCH PRZEZ WYKONAWC W POST POWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNO CI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

**III.5.1) W ZAKRESIE SPE/ NIANIA WARUNKÓW UDZIA/ U W POST POWANIU:**

**III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

**III.6) WYKAZ O WIADCZE LUB DOKUMENTÓW SK/ ADANYCH PRZEZ WYKONAWC W POST POWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNO CI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

**III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) OPIS**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Zamawiaj cy da wniesienia wadium:**

Tak

Informacja na temat wadium

Ka dy Wykonawca zobowi zany jest zabezpieczy swoj ofert wadium w wysoko ci : 1 000,00 z€

**IV.1.3) Przewiduje si udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie

Nale y poda informacje na temat udzielania zaliczek:

**IV.1.4) Wymaga si zf enia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub do€czenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie

Dopuszcza si zf enie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub do€czenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga si zf enia oferty wariantowej:**

Nie

Dopuszcza si zf enie oferty wariantowej

Nie

Złenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złeniem oferty zasadniczej:

Nie

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**

*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

**IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

**IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** *(przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem)* Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**

**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:



Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postępień):  
Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązania i specyfikacji technicznych w zakresie pozostałości:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:  
Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie zostali nowymi postępieniami, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

## **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**

#### **IV.2.2) Kryteria**

Kryteria	Znaczenie
Cena oferty	60,00
Zastosowana technologia zabezpieczania danych i pojemności infrastruktury do backupów przeznaczonej wyłącznie dla Zamawiającego	40,00

### **IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)**

Nie

## **IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**

### **IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

### **IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym musi odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne oraz informatyczne:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):**

**rodki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**

**IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 2018-04-20, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

**IV.6.3) Termin zwrotu ofert :** do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miałyby być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** Nie

**IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki przeznaczone na sfinansowanie zamówienia na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane** Nie

**IV.6.6) Informacje dodatkowe:**

ZAWIĄZANIE I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZY INNYCH