

Gmina Otwock, którą reprezentuje:
Prezydent Miasta Otwocka
ul. Armii Krajowej 5
05-400 Otwock

tel. (0-22) 779 20 01
fax (0-22) 779 42 25
www.otwock.pl
umotwock@otwock.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI O NAZWIE :**

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczym dla zespołu szkolno-przedszkolnego przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Młódzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 w ramach zadania budżetowego pn. „Projekt i budowa zespołu szkolno-przedszkolnego w Wólce Młódzkiej”.

nr sprawy: WZP.271.56.2017

Kierownik Zamawiającego

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Otwock, którą reprezentuje:

Prezydent Miasta Otwocka
ul. Armii Krajowej 5
05-400 Otwock
tel. (22) 779 20 01
fax (22) 779 42 25
www.otwock.pl
zamowienia@otwock.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczym dla zespołu szkolno-przedszkolnego przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Młódzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 w ramach zadania budżetowego pn. „projekt i budowa zespołu szkolno-przedszkolnego w Wólce Młódzkiej”.

1. Zakres i opis przedmiotu zamówienia:

1.1. Zakres robót w szczególności :

- 1) Wykonanie mapy do celów projektowych,
- 2) uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci elektroenergetycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej, gazowej oraz teletechnicznej,
- 3) wykonanie badań i opracowanie dokumentacji geotechnicznej,
- 4) wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej istniejących obiektów,
- 5) wykonanie projektów rozbiórki,
 - a. budynku istniejącej szkoły z wyjątkiem sali gimnastycznej
 - b. budynku mieszkalnego
- 6) uzyskanie pozwolenia na rozbiórkę,
 - a. budynku istniejącej szkoły z wyjątkiem sali gimnastycznej
 - b. istniejącego budynku mieszkalnego
- 7) wykonanie ekspertyzy technicznej istniejącej sali gimnastycznej pod kątem jej modernizacji i dostosowania do aktualnych wymagań techniczno-budowlanych,
- 8) wykonanie trzech odrębnych pod względem funkcjonalnym koncepcji architektonicznych (rzuty, elewacje, projekty zagospodarowania terenu, wizualizacje) w oparciu o Program Funkcjonalno Użytkowy (ZAŁĄCZNIK nr 1) z uwzględnieniem Wytocznych Programowych (ZAŁĄCZNIK nr 2) i Uwag (ZAŁĄCZNIK nr 3 oraz ZAŁĄCZNIK nr 4) oraz podziałem na trzy etapy realizacji,
 - a) I etap – realizacja nowej części szkolnej i boiska wielofunkcyjnego wraz z docelowym zagospodarowaniem przyległego terenu oraz zapewnieniem ciągłości pracy szkoły istniejącej
 - b) II etap – rozbiórka obiektów istniejących za wyjątkiem istniejącej sali gimnastycznej przewidzianej do modernizacji i realizacja części „sportowej” wraz z docelowym zagospodarowaniem przyległego terenu w zakresie wynikającym z danej koncepcji
 - c) III etap – realizacja części „przedszkolnej” wraz z docelowym zagospodarowaniem terenu w zakresie wynikającym z danej koncepcji
- 9) bieżące konsultacje z Zamawiającym proponowanych rozwiązań,

- 10) wnoszenie zmian i uwag zgłaszanych przez Zamawiającego,
 - 11) uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla docelowej Koncepcji,
 - 12) wykonanie kompletnego **projektu budowlanego** wraz z niezbędnymi przyłączami i zagospodarowaniem terenu oraz uzgodnieniami i opiniami dla zespołu szkolno przedszkolnego,
 - 13) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 14) wykonanie kompletnych **projektów wykonawczych** dla każdego z etapów realizacji inwestycji, dla wszystkich branż z uzgodnieniami i opiniami, kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami robót oraz STWiOR dla zespołu szkolno przedszkolnego,
- 1.2 Oferta przetargowa Wykonawcy stanowi integralną część umowy i przechowywana będzie w Wydziale Zamówień Publicznych oraz Wydziale Inwestycji.
- 1.3 Przedmiot zamówienia będzie wykonywany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na warunkach ustalonych z Wykonawcą na podstawie umowy.

- Wspólny Słownik Zamówień CPV: 71320000-7, 71300000-1, 71242000-6
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

III a. Wymagania dotyczące zatrudnienia

- Zamawiający nie precyzuje przedmiotowego zapisu (nie dotyczy).

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie maksymalnie do **150** dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał co najmniej 2 projekty budowlane placówek oświatowych o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto każdy.
 - Warunek zostanie za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje/będzie dysponował osobą / osobami posiadającymi aktualne uprawnienia projektowe bez ograniczeń w branżach: architektonicznej, konstrukcyjnej, elektrycznej i sanitarnej, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów
 - a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5.
 - d) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - e) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części *zamówienia*, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. a)
- 3.1 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25 ust. 1.

Va. Podstawy wykluczenia.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Zamawiający nie wskazuje przedmiotowych podstaw.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału o których mowa w pkt. V ust. 1:

- Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2a i 3a do SIWZ.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - Zamawiający nie precyzuje przedmiotowego zapisu (nie dotyczy).
 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw

wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

4. Zamawiającego żąda aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. – załącznik nr 4a do SIWZ
7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Urząd Miasta Otwocka ul. Armii Krajowej 5, kod 05-400 Otwock, budynek B, pok. nr 1**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **umotwock@otwock.pl**, a faksem na nr **(22) 779 42 25**
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w kwestiach procedury przetargowej – Jacek Dąbrowski
 - 2) w kwestiach przedmiotu zamówienia – Krzysztof Cyra

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany

w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości : **4 000 zł.**
2. W zależności od wyboru wykonawcy, wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
 - 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Otwocku 05-400 Otwock ul. Kołłątaja 1B

nr **51 8001 0005 2001 0007 9875 0018**

w tytule przelewu należy wpisać „ *wadium w postępowaniu WZP.271.56.2017*”

Pożądane jest złożenie w ofercie oryginału lub potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii polecenia przelewu.

2) *Wadium składane w formie innej, niż pieniężna, należy załączyć w oryginale, który nie jest trwale związany z ofertą, ewentualnie w ofercie umieścić dodatkowo kserokopię dokumentu.*

5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać wskazane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty oraz wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1a.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Prezydent Miasta Otwocka

Oferta w postępowaniu na:

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczym dla zespołu szkolno-przedszkolnego przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Młódzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 w ramach zadania budżetowego pn. „Projekt i budowa zespołu szkolno-przedszkolnego w Wólce Młódzkiej”.

Nie otwierać przed : /należy wstawić datę i godzinę otwarcia ofert/.

Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w

rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - przy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku, kod 05-400, – budynek B, pok. nr 1, do dnia 17.08.2017 r., do godziny 10⁰⁰ i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
- 1a. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2016 r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – budynek C, I piętro, pok. 5a, w dniu 17.08.2017 r., o godzinie 11⁰⁰.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bjp.otwock.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 1a** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - a) „łączna cena ofertowa brutto” – C;
 - b) „Termin wykonania” – T
2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$
Termin wykonania	40%	40	$G = \frac{\text{Najkrótszy czas wykonania wyrażony w dniach (spośród wszystkich nieodrzuconych ofert)}}{\text{Oceniany czas wykonania wyrażony w dniach}} \times 40 \text{ pkt.}$
RAZEM	100%	100	

Zamawiający wskazuje, iż maksymalny termin wykonania zamówienia (dla poszczególnych części zamówienia) jaki może zaoferować Wykonawca to - 150 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + T$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „łączna cena ofertowa brutto”,

T – punkty uzyskane w kryterium „Termin wykonania”.

4. Ocena punktowa w kryterium „łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

5. Ocena punktowa w kryterium „Termin wykonania” dokonana zostanie na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie terminu wykonania zamówienia.
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kosztorys uzasadniający merytorycznie oferowaną kwotę wynagrodzenia ryczałtowego. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę w/w dokumentu, Zamawiający uzna, że Wykonawca ze swojej winy uchyla się od zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 5a** do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Załącznik nr 1a

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

Gmina Otwock, którą reprezentuje Prezydent Miasta Otwocka,
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, tel. 022 779-20-01(6), fax 022 779-42-25

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
TELEFON :		
FAX :		
EMAIL :		
NIP/KRS/PESEL/CEiDG :		

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczym dla zespołu szkolno-przedszkolnego przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Młódzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 w ramach zadania budżetowego pn. „Projekt i budowa zespołu szkolno-przedszkolnego w Wólce Młódzkiej”.

oświadczam/y, że:

- 1) zapoznaliśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- 3) gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 4) akceptujemy bez zastrzeżeń Projekt umowy,

- 5) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z danymi zawartymi w formularzu ofertowym z ceną za realizację przedmiotu zamówienia:

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami stałej organizacji ruchu oraz organizacji ruchu na czas budowy na n/w zadania:	Cena całkowita netto (PLN)	Vat	Cena całkowita brutto (PLN)	Oferuję wykonania przedmiotu zamówienia w terminie
Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczym dla zespołu szkolno-przedszkolnego przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Młódzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 w ramach zadania budżetowego pn. „projekt i budowa zespołu szkolno-przedszkolnego w Wólce Młódzkiej”.	%	* dni kalendarzowych od daty podpisania umowy, w tym** dni kalendarzowych wykonania koncepcji.

* maksymalnie 150

** wskazać od 1 do 21

- 6) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 7) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 8) nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu uzyskania niniejszego zamówienia,
- 9) wadium w wysokości _____ PLN, zostało wniesione w dniu....., w formie.....;
- 10) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek:
- 11) Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (należy również podać firmy podwykonawców)
- a)
- b)
- c)
- 12) załącznikami do niniejszego Formularza oferty są:
- a)
- b)
- c)

d)

e)

13) oferta została złożona na..... ponumerowanych i podpisanych stronach.

14) wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem - _____(wskazać TAK/NIE) *(Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR- zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)).*

....., dnia

.....
**(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)**

Załącznik nr 2a

Zamawiający :
Gmina Otwock, którą reprezentuje:

Prezydent Miasta Otwocka
ul. Armii Krajowej 5
05-400 Otwock

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczym dla zespołu szkolno-przedszkolnego przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Młódzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 w ramach zadania budżetowego pn. „Projekt i budowa zespołu szkolno-przedszkolnego w Wólce Młódzkiej”.

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w pkt. V ust. 1 pkt. 2)

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. V ust. 1 pkt. 2) SIWZ, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość), dnia* r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość), dnia* r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 3a

Zamawiający :
Gmina Otwock, którą reprezentuje:
Prezydent Miasta Otwocka
ul. Armii Krajowej 5
05-400 Otwock

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczym dla zespołu szkolno-przedszkolnego przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Młódzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 w ramach zadania budżetowego pn. „Projekt i budowa zespołu szkolno-przedszkolnego w Wólce Młódzkiej”.

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-
14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8
ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby
powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą
podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie
zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(podpis)

Gmina Otwock, którą reprezentuje:

Prezydent Miasta Otwocka
ul. Armii Krajowej 5
05-400 Otwock

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA – art.24 ust.1 pkt.23

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczym dla zespołu szkolno-przedszkolnego przy ul. Żeromskiego 235 w Wólce Młódzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 w ramach zadania budżetowego pn. „Projekt i budowa zespołu szkolno-przedszkolnego w Wólce Młódzkiej”.

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

W związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z wymogami art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 1020 z późn. zm.) oświadczam, że:

- 1) Nie należę* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

- 2) Należę* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z n/w wykonawcami:

.....
.....
.....

*** niepotrzebne skreślić**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(podpis)

UMOWA WIN/...../2017

Zawarta w dniu roku pomiędzy Miastem Otwock z siedzibą ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock,, reprezentowanym przez:

Wiceprezydenta Miasta Otwocka – Piotra Stefańskiego,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....
..... zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z STWiOR i projektami wykonawczym dla zespołu szkolno-przedszkolnego przy ul.Żeromskiego 235 w Wólce Młódzkiej na dz. ew. nr 22/2, 22/4, 22/11 i 23 obręb 242 w ramach zadania budżetowego pn.„**projekt i budowa zespołu szkolno-przedszkolnego w Wólce Młódzkiej**”.
2. W zakres prac będących przedmiotem umowy wchodzi w szczególności:
 - 1) wykonanie mapy do celów projektowych,
 - 2) uzyskanie warunków technicznych przyłączenia do sieci elektroenergetycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej, gazowej oraz teletechnicznej,
 - 3) wykonanie badań i opracowanie dokumentacji geotechnicznej,
 - 4) wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej istniejących obiektów,
 - 5) wykonanie projektów rozbiórki,
 - a. budynku istniejącej szkoły z wyjątkiem sali gimnastycznej
 - b. budynku mieszkalnego
 - 6) uzyskanie pozwolenia na rozbiórkę,
 - a. budynku istniejącej szkoły z wyjątkiem sali gimnastycznej
 - b. istniejącego budynku mieszkalnego
 - 7) wykonanie ekspertyzy technicznej istniejącej sali gimnastycznej pod kątem jej modernizacji i dostosowania do aktualnych wymagań techniczno-budowlanych,
 - 8) wykonanie trzech odrębnych pod względem funkcjonalnym koncepcji architektonicznych (rzuty, elewacje, projekty zagospodarowania terenu, min.4 wizualizacje) w oparciu o Program

Funkcjonalno Użytkowy (ZAŁĄCZNIK nr 1) z uwzględnieniem Wytycznych Programowych (ZAŁĄCZNIK nr 2) i Uwag (ZAŁĄCZNIK nr 3 oraz ZAŁĄCZNIK nr 4 tylko dla jednej koncepcji) oraz podziałem na trzy etapy realizacji,

- a) I etap – realizacja nowej części szkolnej i boiska wielofunkcyjnego wraz z docelowym zagospodarowaniem przyległego terenu oraz zapewnieniem ciągłości pracy szkoły istniejącej
 - b) II etap – rozbiórka obiektów istniejących za wyjątkiem istniejącej sali gimnastycznej przewidzianej do modernizacji i realizacja części „sportowej” wraz z docelowym zagospodarowaniem przyległego terenu w zakresie wynikającym z danej koncepcji
 - c) III etap – realizacja części „przedszkolnej” wraz z docelowym zagospodarowaniem terenu w zakresie wynikającym z danej koncepcji
- 9) bieżące konsultacje z Zamawiającym proponowanych rozwiązań,
 - 10) wnoszenie zmian i uwag zgłaszanych przez Zamawiającego,
 - 11) uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla docelowej Koncepcji,
 - 12) wykonanie kompletnego **projektu budowlanego** wraz z niezbędnymi przyłączami i zagospodarowaniem terenu oraz uzgodnieniami i opiniami dla zespołu szkolno przedszkolnego,
 - 13) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 14) wykonanie kompletnych **projektów wykonawczych** dla każdego z etapów realizacji inwestycji, dla wszystkich branż z uzgodnieniami i opiniami, kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami robót i STWiOR oraz min.4 fotorealistyczne wizualizacje dla zespołu szkolno przedszkolnego,
 - 15) wykonanie projektów branżowych ma obejmować,
 - a. projekt architektoniczny,
 - b. projekt konstrukcyjny,
 - c. projekt sanitarny z uwzględnieniem:
 - projektu instalacji zimnej wody użytkowej
 - projektu instalacji wodnej do celów p.poż.
 - projektu instalacji ciepłej wody użytkowej
 - projektu instalacji kanalizacyjnej
 - projektu instalacji centralnego ogrzewania
 - projektu kotłowni dla dwóch wariantów (I Wariant dla zasilania gazem, II Wariant dla zasilania wykorzystującego pompy ciepła i ogniwa fotowoltaiczne)
 - projektu instalacji gazowej
 - projektu wentylacji mechanicznej
 - innych projektów branży sanitarnej wynikających z przepisów odrębnych dla placówek oświatowych
 - d) projekt elektryczny z uwzględnieniem:
 - wewnętrznych linii zasilających
 - instalacji oświetlenia ogólnego i ewakuacyjnego

- instalacji gniazd wtykowych i 1 fazowych ogólnego przeznaczenia
- instalacji technologicznych
- instalacji 3 fazowych
- instalacji telefonicznych
- instalacji domofonowej
- instalacji alarmowej
- instalacji monitoringu
- instalacji teleinformatycznej
- instalacji antenowej
- instalacji dzwonekowej
- instalacji połączeń wyrównawczych
- instalacji przeciwporażeniowej
- instalacji przeciwpożarowej
- instalacji odgromowej
- instalacji fotowoltaicznej z ogniwami zabezpieczającymi zapotrzebowanie obiektu na energię
- innych projektów branży elektrycznej wynikających z przepisów prawa

d) projekt zagospodarowania terenu z uwzględnieniem:

- projektu parkingów i chodników zewnętrznych
- projektu dojazdów i dojść wewnętrznych
- projektów placów zabaw z wyposażeniem
- projektów boiska i bieżni z wyposażeniem
- projektu małej architektury
- projektu zieleni
- projektów przyłączy – elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych i telekomunikacyjnych
- projektu oświetlenia boiska i terenu
- projektu monitoringu zewnętrznego
- projektu zewnętrznej sieci wodociągowej terenu inwestycji
- innych projektów branżowych wynikających z przepisów prawa

3. Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania we własnym zakresie niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy materiałów i dokumentów.
4. Wykonawca podejmuje się dokonać wszelkich, wymaganych przepisami prawa, uzgodnień i zatwierdzeń oraz wykonać opracowania konieczne do realizacji przedmiotu umowy i realizacji inwestycji.
5. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót wykonawczych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, a w szczególności:
 - a. uczestniczyć w naradach koordynacyjnych w trakcie realizacji inwestycji realizowanej na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy

- b. wizytować budowę na zaproszenie Zamawiającego
 - c. dokonywać na bieżąco niezbędnych uzupełnień i nanoszenia zmian w dokumentacji wynikłych w trakcie realizacji inwestycji
 - d. wykonywać rysunki zamienne
6. 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności o których mowa w ust.5 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- 2) O terminie o którym mowa w pkt.1 Wykonawca zostanie zawiadomiony w formie listu poleconego, meilowej lub telefonicznie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu
- a. trzech odrębnych pod względem funkcjonalnym **koncepcji architektonicznych** o których mowa w §1, ust.2, pkt.8 (rzuty, elewacje, projekty zagospodarowania oraz min.4 wizualizacje) celem weryfikacji i dokonania wyboru przez Zamawiającego w 2 egzemplarzach w wersji papierowej wraz z płytą CD zawierającą wersję elektroniczną koncepcji,
 - b. kompletnego, **wstępnego projektu budowlanego** przygotowanego na bazie wybranej koncepcji wraz z niezbędnymi przyłączami i zagospodarowaniem terenu oraz uzgodnieniami i opiniami dla zespołu szkolno przedszkolnego celem weryfikacji przez Zamawiającego w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 4 płyty CD zawierające wersję elektroniczną,
 - c. kompletnego, wielobranżowego **ostatecznego projektu budowlanego** wraz z niezbędnymi przyłączami i zagospodarowaniem terenu oraz uzgodnieniami i opiniami dla zespołu szkolno przedszkolnego
 - i. 2 egzemplarze oryginalne z pieczęciami Starostwa Powiatowego w wersji papierowej wraz z płytą CD zawierającą wersję elektroniczną,
 - ii. 2 egzemplarze kopii projektów oryginalnych w wersji papierowej z potwierdzeniem za zgodność z oryginałem,
 - d. ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę dla całego zamierzenia budowlanego,
 - e. innych ostatecznych decyzji, opinii i opracowań jeśli takie będą niezbędne dla realizacji inwestycji,
 - f. ekspertyzy technicznej istniejącej sali gimnastycznej,
 - g. kompletnej, wstępnej dokumentacji projektowej obejmującej **projekty wykonawcze** wszystkich branż dla całego zamierzenia budowlanego wraz z kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami robót oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót celem weryfikacji przez Zamawiającego w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 4 płyty CD zawierające wersję elektroniczną,
 - h. kompletnej, ostatecznej dokumentacji projektowej obejmującej **projekty wykonawcze** wszystkich branż dla całego zamierzenia budowlanego wraz z kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami robót oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 4 płyty CD zawierające wersję elektroniczną i min.4 fotorealistycznymi wizualizacjami,
 - i. kompletnej, ostatecznej dokumentacji **projektu rozbiórki** wraz z kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami robót oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 4 płyty CD zawierające wersję elektroniczną,
 - j. ostatecznej decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę,

- k. mapy do celów projektowych, warunków technicznych przyłączenia do sieci elektroenergetycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej, gazowej oraz teletechnicznej, oraz dokumentacji geotechnicznej,
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji opisanej w §1 ust.7, z uwzględnieniem podziału funkcjonalnego kompleksu na część przedszkolną, szkolną i sportową uwzględniającą możliwość niezależnego funkcjonowania każdej części pod względem formalnym i funkcjonalnym oraz konieczności etapowania realizacji inwestycji na:
- 1) I etap – realizacja nowej części szkolnej i boiska wielofunkcyjnego wraz z docelowym zagospodarowaniem przyległego terenu oraz zapewnieniem ciągłości pracy szkoły istniejącej
 - 2) II etap – rozbiórka obiektów istniejących za wyjątkiem istniejącej sali gimnastycznej przewidzianej do modernizacji i realizacja części „sportowej” wraz z docelowym zagospodarowaniem przyległego terenu w zakresie wynikającym z przyjętej do realizacji koncepcji
 - 3) III etap – realizacja części „przedszkolnej” wraz z docelowym zagospodarowaniem terenu w zakresie wynikającym z przyjętej do realizacji koncepcji

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji przedmiotu umowy w terminie,
 - 2) dostarczenia Zamawiającemu **wstępnej koncepcji architektonicznej** opisanej w §1, ust.7, pkt.1) w terminie **dni kalendarzowych** od daty podpisania niniejszej umowy
 - 3) uzgodnienia z Zamawiającym proponowanych w koncepcji rozwiązań i wprowadzenia uwag Zamawiającego,
 - 4) dostarczenia Zamawiającemu **ostatecznej koncepcji architektonicznej** opisanej w §1, ust.7, pkt.1) w terminie **42 dni kalendarzowych** od daty podpisania niniejszej umowy,
 - 5) uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego ostatecznej koncepcji architektonicznej,
 - 6) dostarczenia Zamawiającemu **wstępnego projektu budowlanego** opisanego w §1, ust.7, pkt.2) celem weryfikacji w terminie **91 dni kalendarzowych** od daty podpisania niniejszej umowy,
 - 7) uwzględnienia w **ostatecznym projekcie budowlanym** t.j. dokumentacji opisanej w §1, ust.7, pkt.3) uwag zgłoszonych w formie pisemnej przez Zespół Sprawdzający powołany przez Zamawiającego,
 - 8) dostarczenia Zamawiającemu dokumentów i dokumentacji opisanej w §1, ust.7, pkt.3 do pkt.6) w terminie do,
 - 9) dostarczenia Zamawiającemu wstępnej dokumentacji projektowej obejmującej **projekty wykonawcze** opisane w §1, ust.7, pkt.7) celem weryfikacji w terminie **119 dni kalendarzowych** od daty podpisania niniejszej umowy,
 - 10) uwzględnienia w dokumentacji opisanej w §1, ust.7, pkt.8) uwag zgłoszonych w formie pisemnej przez Zespół Sprawdzający powołany przez Zamawiającego,
 - 11) dostarczenia Zamawiającemu projektów opisanych w §1, ust.7, pkt.8) w terminie do,
 - 12) dostarczenia kompletnej, ostatecznej dokumentacji **projektu rozbiórki** opisanego w §1, ust.7, pkt.9) w terminie do,

- 13) dostarczenia Zamawiającemu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę w terminie,
 - 14) dostarczenia Zamawiającemu mapy do celów projektowych, warunków technicznych przyłączenia do sieci elektroenergetycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej, gazowej oraz teletechnicznej, dokumentacji geotechnicznej w terminie do,
 - 15) zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia oraz kwalifikacje i zgodnie z rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego
 - 16) uzgadniania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań
 - 17) w przypadku konieczności powierzenia wykonania części dokumentacji innym podmiotom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich realizację.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) wyboru **koncepcji architektonicznej** opisanej w §1, ust.7, pkt.1) oraz wniesienia uwag w formie pisemnej w terminie **14 dni kalendarzowych** od dnia dostarczenia koncepcji architektonicznej Zamawiającemu,
 - 2) weryfikacji **wstępnego projektu budowlanego** opisanego w §1, ust.7, pkt.2) oraz wniesienia uwag w formie pisemnej w terminie **14 dni kalendarzowych** od dnia dostarczenia w/w dokumentacji Zamawiającemu,
 - 3) weryfikacji dokumentacji opisanej w §1, ust.7, pkt.7) oraz wniesienia uwag w formie pisemnej w terminie **14 dni kalendarzowych** od dnia dostarczenia w/w dokumentacji Zamawiającemu,
 - 4) Zapewnienia środków finansowych po wykonaniu przedmiotu umowy.
 - 5) Odbioru **całości** wykonanych prac w terminie **14 dni kalendarzowych** od złożenia kompletnej dokumentacji w opisanej w §1, ust.7 w siedzibie Zamawiającego.

§ 3

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, zgodne z wybraną ofertą w wysokości zł brutto, (tj. z obowiązującym podatkiem VAT) słownie: złotych.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy nastąpi w formie pisemnego zgłoszenia zakończenia całości prac wraz z wykazem opracowań złożonego na dziennik podawczy w siedzibie Urzędu Miasta Otwocka.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia przedłożonej dokumentacji w terminie 14 dni od dnia ich przekazania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ewentualnych wad w dokumentacji w terminie do 7 dni licząc od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego.

4. Po usunięciu przez Wykonawcę wad w terminie określonym w ust. 3 Zamawiający dokona ponownego sprawdzenia kompletności i prawidłowości przekazanych dokumentów w terminie do 3 dni licząc od dnia ich przekazania.
5. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedmiotu niniejszej umowy Komisja złożona z pracowników merytorycznego Wydziału Urzędu Miasta Otwocka podpisze bezusterkowy protokół końcowy, co będzie podstawą do złożenia przez Wykonawcę faktury.
6. Wypłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi w terminie 14 dni po przedłożeniu przez Wykonawcę faktury. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na rachunek wskazany w fakturze.

§ 5

1. Wykonywanie przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców może odbywać się za pisemną aprobatą Zamawiającego.
2. W celu usunięcia ewentualnych wątpliwości Strony wskazują, iż Zamawiający nie ponosi solidarnej odpowiedzialności za zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcom.
3. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę a w szczególności nie wykonania z winy Wykonawcy obowiązków określonych w §2 ust.1 umowy, wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych (§7), bądź też powzięcia uzasadnionych wiadomości o postępowaniu Wykonawcy mogącym narazić Zamawiającego na straty.
2. Prawo do odstąpienia od umowy wskazane w ust.1 Zamawiający może wykonać w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach o których mowa w ustępie 1.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczenia kar umownych.

§7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,5 % wartości umowy - za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu dokumentacji w terminach określonych w § 2 ust. 1 pkt. 1,
 - 2) w wysokości 0,5 % wartości umowy - za każdy dzień opóźnienia w przypadku nie usunięcia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wskazanych w wykonanej dokumentacji wad,
 - 3) w wysokości 0,5 % wartości umowy - za każdy dzień opóźnienia w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków określonych w §1 ust.6 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
2. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. **Dopuszcza się przedłużenie terminu zakończenia prac, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1 w przypadku:**
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) opóźnień wynikających z okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 3) koniecznością wykonania zamówień zamiennych.
3. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszystkie autorskie prawa majątkowe do przedmiotu **umowy w tym prawa zależne oraz do każdej jego części w dniu podpisania przez obie strony protokołu końcowego odbioru w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.**
2. **Wykonawca zgadza się na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych do przedmiotu umowy i każdej jego części wynikających z umowy.**
3. **Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy wszystkich pól eksploatacji, w tym w szczególności:**
 - 1) powielania przedmiotu umowy dowolną techniką,

- 2) wprowadzania przedmiotu umowy do pamięci komputera, przesyłania i przenoszenia na nośnikach elektronicznych,
 - 3) wykorzystania przedmiotu umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót budowlanych,
 - 4) dokonywania zmian w przedmiocie umowy przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione,
 - 5) publicznego udostępniania,
 - 6) skierowania do realizacji.
4. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wykonywania przedmiotu umowy przez podwykonawców zobowiązany on jest do przeniesienia wszystkich autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 na Wykonawcę.

§ 10

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzitelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 11

- 1 Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy podanej przez Wykonawcę w ofercie na kwotę zł brutto (słownie:), które Wykonawca wniesie przed podpisaniem umowy w formie gotówki.
- 2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpieczać będzie zapłatę Zamawiającemu za wszelkie straty w rezultacie niepełnego i niewłaściwego wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
- 3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do zapewnienia, że Wykonawca:
 - a) ponosi odpowiedzialność za wady wykryte w dokumentacji w trakcie realizacji inwestycji zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną realizowanych robót wg dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia,
 - b) usunie nieodpłatnie wszelkie wady w dokumentacji ujawnione w okresie realizacji inwestycji,
 - c) dotrzyma wszystkich pozostałych warunków umowy.
- 4 70 % wysokości zabezpieczenia, Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 5 30 % wysokości zabezpieczenia, Zamawiający zwróci Wykonawcy do 15 dni po upływie okresu rękojmi.
- 6 W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie prac będących przedmiotem umowy, Zamawiający może zlecić ich wykonanie innemu wykonawcy, korzystając z kwoty wniesionej w ramach zabezpieczenia.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą załatwiane na drodze polubownej, a w przypadku braku zgody rozstrzygał je będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy.

§ 13

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA